

Stellenausschreibung

Mitarbeiter Kundenbetreuung / Support (m/w/d)

Vollzeit/Teilzeit, unbefristet

Wer sind wir?

Die ARCHIKART Software AG entwickelt seit über 30 Jahren die liegenschaftsbezogene Software ARCHIKART, die in nahezu allen Fachbereichen öffentlicher Verwaltungen im Einsatz ist. Darauf abgestimmt bietet ARCHIKART fachliche Beratungen und unterstützende Dienstleistungen an. Unsere 70 Mitarbeiter sind an 3 Standorten in Lauchhammer, Berlin und Zeitz tätig.

Unsere Werte: #Familie #Gesundheit #Transparenz #Flexibilität #Vertrauen #offene Unternehmenskultur #Innovation #Kundenzufriedenheit #Qualität

Ihre Aufgabe

Sie sichern selbständig und verantwortungsbewusst bei unseren Kunden einen reibungslosen Einsatz unserer Software.

- Installation, Einrichtung unserer Software beim Kunden
- Beratung und Betreuung der Anwender für eine umfassende, zielgerichtete und passgenaue Nutzung der Software
- Durchführung thematischer Schulungen
- Unterstützung unseres Entwicklungsteams bei der Produktkonzeptionierung und Fehleranalyse

Ihr Profil

Sie können sich schnell und selbständig in neue Sachverhalte und Themengebiete einarbeiten. Ein Außendienstanteil im gesamten Bundesgebiet ist kein Problem für Sie und nach einem ausführlichen Onboarding übernehmen Sie schnell Aufgaben mit hoher Eigenverantwortung und selbständigem weitsichtigen Handeln.

Persönlich überzeugen Sie als motivierter, zuverlässiger Teamplayer und kompetenter Ansprechpartner für unsere Mitarbeiter und Kunden.

Wir bieten

- Ausgeglichene Work-Life-Balance
- Flexible Arbeitszeiten und Gleitzeiten - nach Absprache auch im Homeoffice
- Festanstellung und ein attraktives Gehalt
- Regelmäßige arbeitsplatzbezogene Weiterbildungen und interne Schulungen
- Modernes Bürogebäude mit leistungsstarken Arbeitsmitteln
- Kostenfreie Parkplätze am Bürogebäude
- Hilfe bei ggf. notwendigem Wohnortwechsel
- Umfangreiche Sozialleistungen wie z.B. Urlaubsgeld, ein 13. Gehalt, Kita-Zuschuss und Maßnahmen zum Betrieblichen Gesundheitsmanagement.

Wenn Sie Herausforderungen, abwechslungsreiche Projekte und Verantwortung suchen, dann werden Sie Teil unseres Teams. Senden Sie uns Ihre Kurzbewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail an:

ARCHIKART Software AG, Elke Sowka, Assistentin des Vorstands
Oberhammerstraße 2, 01979 Lauchhammer
Telefon: 03574 / 46 55 15 • E-Mail: eso@archikart.de • www.archikart.de